

Приложение 1
к Временным Правилам
предоставления микрозаймов
Микрокредитной компанией Фонд
развития городского округа «город
Якутск»
для субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющих
пассажирыские перевозки на территории
городского округа "город Якутск"

Перечень документов, предоставляемых для получения микрозайма для юридических лиц	
Анкеты, учредительные документы, согласия	-Заявка по форме Фонда. -Анкета заемщика Юр. лица, Анкета представителя / Учредителя по форме Фонда -Свидетельства ОГРН, ИНН, Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями -Паспорт представителя и учредителя, у которого доля участия в уставном капитале более 25% (все страницы, в т.ч. пустые), ИНН, СНИЛС. -Протокол или приказ о назначении руководителя - Согласие на обработку персональных данных
Информация по бизнесу	Документы, подтверждающие деятельность (Договора с Окружной администрацией города Якутска на выполнение пассажирских перевозок по муниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам).
БАНК	<i>Справку из банка об оборотах по р/с за последние два года с разбивкой по месяцам (оригинал).</i>
Отчетность	- Налоговая отчетность (с отметкой налоговой или электронное уведомление об отправке) - Бухгалтерская отчетность (с отметкой налоговой или электронное уведомление об отправке) за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью, предоставляются с оригиналом. Если УСН краткий бух.баланс.
Справки, протоколы	- Список участников юридического лица. - Решение руководителя о получении займа
Поручителя	Документы по поручительству юридического лица: - Анкета заемщика Юр. лица, Анкета представителя / Учредителя по форме Фонда; - Свидетельства ОГРН, ИНН, Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями; -Паспорт представителя и учредителя, у которого доля участия в уставном капитале более 25% (все страницы, в т.ч. пустые), ИНН, СНИЛС; -Протокол или приказ о назначении руководителя; - Бухгалтерская отчетность (с отметкой налоговой или электронное уведомление об отправке) за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью, предоставляются с оригиналом. Если УСН краткий бух.баланс; - Налоговая отчетность (с отметкой налоговой или электронное уведомление об отправке). - Решение (согласие) директора на поручительство.

Перечень документов, предоставляемых для получения микрозайма Индивидуального предпринимателя	
Анкеты, свидетельства, согласия	-Заявка по форме Фонда -Анкета по форме Фонда -Свидетельства ОГРН, ИНН, СНИЛС. -Паспорт заемщика (все страницы, в т.ч. пустые) - Копия лицензии/свидетельства на осуществление хозяйственной деятельности; - Согласие на обработку персональных данных
Банк	<i>Справку из банка об оборотах по р/с за последние два года с разбивкой по месяцам (оригинал).</i>
Информация по бизнесу	Договор аренды с Обществом с ограниченной ответственностью на осуществление перевозки пассажиров.
Поручительство	Документы по поручительству юридического лица: - Анкета заемщика Юр. лица, Анкета представителя / Учредителя по форме Фонда; - Свидетельства ОГРН, ИНН, Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями; -Паспорт представителя и учредителя, у которого доля участия в уставном капитале более 25% (все страницы, в т.ч. пустые), ИНН, СНИЛС; -Протокол или приказ о назначении руководителя;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- Бухгалтерская отчетность (с отметкой налоговой или электронное уведомление об отправке) за предыдущий год и за последний отчетный период, заверенные подписью руководителя и печатью, предоставляются с оригиналом. Если УСН краткий бух.баланс;- Налоговая отчетность (с отметкой налоговой или электронное уведомление об отправке).- Решение (согласие) директора на поручительство. |
|--|---|